



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Н.И. Красникова  
Приказ от 31 августа 2020 года  
№ 172 – о/д

**«Дорожная карта»  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации 2021 года  
в МБОУ г. Мценска «Средняя школа №3»**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения мероприятия	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году</b>			
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-2020) в МБОУ г. Мценска «Средняя школа №3»	31 августа	Администрация
2.	Рассмотрение результатов ГИА - 2020 по учебным предметам. Обсуждение на педагогических советах вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА- 2020	31 августа	Администрация, Учителя - предметники
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Анализ прохождения профессиональных программ курсов повышения квалификации учителей с учетом результатов ГИА - 2020	Август – сентябрь 2020 г.	Администрация
2.	Участие в вебинарах ФГБНУ «ФИПИ» «Актуальные вопросы содержания контрольно-измерительных материалов 2021 года»	1 четверть	Администрация, Учителя - предметники
3.	Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена с целью апробации контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по новым федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС): 1) по обязательным предметам (9, 11 класс); 2) по предметам по выбору (9, 11 класс)	Ноябрь, декабрь 2020 года Март, апрель 2021 года	Администрация
4.	Организация и проведение школьных диагностических работ в форме с целью апробации контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по новым федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), а	Согласно приказа (2,3,4 четверть)	Администрация, Учителя - предметники

5.	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку (9 класс). Подготовка к итоговому сочинению (11 класс)	По отдельному плану По отдельному плану	Администрация, Учителя - предметники
6.	Проведение заседаний временного коллектива педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА – 2021.	В течение учебного года	Администрация, Руководитель временного коллектива педагогов
7.	Подготовка обучающихся к экспериментальной части перспективной модели ОГЭ по общеобразовательным предметам естественнонаучного цикла	В течение учебного года (при необходимости)	Администрация, Учителя - предметники
8	Проведение профориентационной работы с обучающимися 8 – 9, 10 – 11 классов	В течение учебного года	Инструктор по труду, учителя технологии

### Ш. Нормативное правовое обеспечение ГИА

1.	Приведение нормативных правовых актов образовательной организации, регламентирующих проведение ГИА-2021 в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых документов	По мере необходимости	Администрация
2.	Утверждение ответственных за подготовку, проведение и заполнение РИС ГИА	Август 2020 г.	Директор школы
3.	Отбор, назначение и обучение кандидатур из числа работников ОО для участия в организации и проведении ГИА - 2021 в пунктах проведения экзаменов	Ноябрь 2020 г.	Администрация
4.	Ознакомление с инструкциями различных категорий работников ППЭ по проведению ГИА - 2021 из числа сотрудников ОО	В течение учебного года	Администрация
5.	Ознакомление с памятками участников ГИА, их родителей (законных представителей)	Февраль – апрель 2021 года	Администрация

### IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Участие в обучающих семинарах проводимых в ППЭ проведения ГИА - 2021	По отдельному плану- графику ППЭ	Администрация, работники, привлекаемые к проведению ГИА - 2021
2.	Участие в региональных мероприятиях членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	По отдельному плану- графику ОРЦОКО	Администрация, члены ПК
3.	Участие в организации обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА-2021 организаторов ППЭ;	Март – май 2021 года	Администрация, работники, привлекаемые к

			проведению ГИА - 2021
4.	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-2021	В течение учебного года	Администрация, работники, привлекаемые к проведению ГИА
<b>V. Научно-методическое сопровождение ГИА-2021</b>			
1.	Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ГИА-2021 года по основным учебным предметам и предметам по выбору.	В течение учебного года	Администрация, Учителя - предметники
2.	Участие в вебинарах с председателями ПК ГИА-2021 учителей - предметников школы, работающих в 9, 11 классах, по подготовке к сдаче ГИА «Изменение структуры КИМ по новым ФГОС. Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА в 2021 г.»	Декабрь 2020 года Январь 2021 года	Администрация, Учителя - предметники
3.	Участие в заседаниях предметных секций РУМО по вопросам ГИА - 2021	По графику РУМО (БУДПО ИРО)	Члены РУМО
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА-2021</b>			
1.	Техническая поверка оборудования для проведения итогового собеседования по русскому языку	Ноябрь – декабрь 2020 года	Администрация
2.	Сбор информации об обучающихся ОО, относящихся к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:	До 1 февраля 2021 года, по мере необходимости	Ответственные за ГИА
2.1	мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА-2021 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	В течение учебного года	Ответственные за ГИА
2.2	определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	В течение учебного года	Ответственные за ГИА
3.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-2021 году из числа выпускников ОО текущего года, лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	До 1 января 2021 года	Ответственные за ГИА
4.	Внесение данных в РИС и передача сведений в ОРЦОКО	По отдельному графику ОРЦОКО	Ответственные за ГИА
5.	Проведение организационно-технологических мероприятий подготовки и проведения ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», информатике:		

5.1	сбор информации о количестве участников ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» и информатике	До 1 марта 2021 года	Ответственные за ГИА
5.2	информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение», информатике	В течение учебного года	Ответственные за ГИА
6.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом собеседовании по русскому языку (9 класс) 2) в итоговом сочинении (11 класс) 3) в ГИА (ГВЭ): в досрочный и основной периоды 2021 года; в дополнительный (сентябрьский) период 2021 года	До 22 января 2021 года До 18 ноября 2020 года До 1 марта 2021 года До 01 февраля 2021 года	Ответственные за ГИА
7.	Участие в организации и проведении ГИА-2021 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период 2020 года	Апрель, май 2021 года Май - июль 2021 года Сентябрь 2021 года	Ответственные за ГИА
8.	Назначение лиц, ответственных за сопровождение участников ГИА -2021 в ППЭ: 1) в досрочный период 2021 года; 2) в основной период 2021 года; 3) в дополнительный (сентябрьский) период 2021 года	Апрель 2021 года Май 2021 года Август 2021 года	Ответственные за ГИА
9.	Организация оповещения о результатах ГИА-2021 (в том числе после подачи апелляций):		
9.1	Ознакомление с протоколами проверки результатов ГИА и ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету, организация ознакомления участников ГИА-2021 с результатами	Согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Ответственные за ГИА
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-2021:		
1.1	участие в проведении совещаний по тематике ГИА-2021 с участием представителей Департамента, ОРЦОКО, МОУО, ОО, общественности	В течение учебного года	Ответственные за ГИА
1.2	организация через официальный сайт школы информационной поддержки ГИА:	В течение учебного года	Ответственный за сайт ОО
1.2.1	публикация на официальном сайте школы материалов о подготовке и проведении ГИА-2021 в том числе:	Не позднее чем за 2 месяца	Ответственные за ГИА Ответственный за сайт ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;</li> <li>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА;</li> <li>3) о сроках проведения ГИА;</li> <li>4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> </ul>	до завершения срока подачи заявлений Не позднее чем за месяц до начала экзаменов	
2.	Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями, СМИ (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий»)	В течение учебного года	Ответственные за ГИА
3.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, ГИА-2021, участников ГИА-2021 инструкций по проведению ИС-2021	Январь – май 2021 года	Ответственные за ГИА
4.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового сочинения, участников ГИА-2021 инструкций по проведению ИС-2021	Октябрь – декабрь 2020 года	Ответственные за ГИА
3.	Оформление раздела «Экзамены» официального сайта школы и стенда «ГИА - 2021» для выпускников, издание информационных и справочных материалов	В течение учебного года	Ответственные за ГИА Ответственный за сайт ОО
4.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА	Август 2020 года – сентябрь 2021 года	Ответственные за ГИА
5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения	09.09.2020 г., 21.10.2020 г., 23.12.2020 г.	Администрация
6.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА, их родителям (законным представителям)	В течение учебного года	Педагог - психолог
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1.	<p>Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) мониторинг работы сайта ОО по информационной работе о проведении ГИА-2021;</li> <li>2) мониторинг наличия информационного стенда в ОО;</li> <li>3) мониторинг организации классных родительских собраний;</li> <li>4) мониторинг работы школьной «горячей линии»</li> </ul>	В течение учебного года	Директор школы
2.	Организация проверки технической готовности школы к проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения	Август 2020 года, апрель, май, август 2021 года	Ответственные за ГИА

3.	Контроль за подготовкой выпускников ОО к проведению ГИА-2021: 1) мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА-2021; 2) посещение администрацией ОО уроков с целью оказания методической помощи учителям, выпускники которых в 2020 году по результатам основного периода проведения ГИА-2020 получили отметку низкие результаты 3) мониторинг включения в календарно – тематические планы учителей - предметников вопросов подготовки к ГИА-2021; 4) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся и дополнительных занятий, проводимых учителями-предметниками;	В течение учебного года	Администрация
4.	Контроль за соблюдением режима информационной безопасности (условия хранения экзаменационных материалов и документов в ППЭ, процедуры проведения итогового собеседования по русскому языку, проведения итогового сочинения, процедуры обработки материалов	Сентябрь 2020 года, март – июль, сентябрь 2021 года	Директор школы, Ответственные за ГИА, Технический специалист
<b>IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2021 году</b>			
1.	Рассмотрение результатов ГИА-2021 года на заседании временного коллектива педагогов «ГИА – 2021»	Июль 2020 года	Руководитель временного коллектива
2.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА- 2021 году в школе: по результатам основного периода проведения ГИА-2021; по результатам дополнительного (сентябрьского) периода проведения ГИА-2021	До 1 августа 2021 года; до 5 октября 2021 года	Администрация
3.	Подготовка аналитических отчетов учителей – предметников по итогам ГИА - 2021	Август 2021 года	Учителя - предметники
5.	Подготовка и предоставление в управление образования отчетов о результатах ГИА-2021	Июль 2021 года	Ответственные за ГИА
6.	Подведение итогов проведения ГИА-2021 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы. Обсуждение вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-2021.	Август 2021 года	Администрация